

AUTORIZACIÓN PARA EL PROCESO INFORMATIZADO Y NO INFORMATIZADO DE LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

(Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos).

_____, con DNI _____, como padre / madre / tutor legal del alumno _____ titular de los datos solicitados, presto mi **consentimiento** al tratamiento automatizado y no automatizado de los mismos.

MANIFIESTO:

Que facilito los datos pertinentes al Colegio SALESIANO LAVIAGA CASTILLO con CIF R5000198A, para el **PROCESO DE SOLICITUD DE PLAZA, MATRICULACIÓN, Y TAREAS DE ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, DIFUSIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO ESCOLAR DEL CURSO 2018-19.**

Que los datos requeridos son los necesarios para el fin descrito, y quedo *informado* de modo expreso, preciso e inequívoco de lo siguiente:

- Que los datos solicitados se incorporan a un fichero del que es titular el centro escolar, y cuya finalidad es la gestión educativa, económica y administrativa del alumno, así como la organización, promoción y difusión de las actividades del mismo desarrolladas en el curso.
- Que los datos - en caso de obtener plaza en el centro o si ya es alumno del mismo-, podrán ser utilizados en ediciones y publicaciones impresas o digitales relacionadas con las actividades educativas y pastorales, incluido el Proyecto Educativo, página web, Apps para Educación y RRSS titularidad del centro, todo ello en condiciones de gratuidad.
- Que consiento, salvo que nos manifieste lo contrario la captación de imágenes/voz de los menores durante su participación o presencia en las actividades y eventos organizados por el Colegio, sea cual sea el medio utilizado para la captación o reproducción de las mismas. La inclusión de imágenes en agenda escolar, carteles, trípticos y demás material utilizado para publicitar, apoyar o difundir las actividades que sirvan a las propuestas educativas. La utilización de las imágenes para ilustrar las noticias remitidas a los portales y páginas de Internet desarrolladas dentro del ámbito del Centro, incluidas las redes sociales Facebook, Twitter y Youtube. La utilización de los archivos de audio para las noticias emitidas en IVOOX para la radio digital del colegio, SalesianosLAM RADIO y en su caso en la web local y en las redes sociales mencionadas anteriormente.
- Que en cualquier momento, caso de disconformidad, puede el interesado ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la siguiente dirección:
- Que los datos facilitados son exactos y ciertos, por lo que cualquier cambio será comunicado al centro para su actualización.
- Que los datos serán cancelados cuando dejen de ser necesarios para la finalidad.
- Que no se cederán a terceros salvo: en los supuestos determinados por la propia LOPD y cuando los procesos educativos, pedagógicos, de orientación, seguros, gestión de la calidad, y otros procesos organizativos y de desarrollo de las actividades del centro así lo requieran.
- La cesión se dará necesariamente a la Administración Educativa correspondiente y a otro centro escolar en caso de no obtener plaza en este; y en su caso a: La AMPA del centro en caso de ser asociado; a DOSATIC SL para la gestión de reserva de libros, Qualitas Educativa, Qualitas Familia y página web del centro, a la Inspectoría Salesiana María Auxiliadora para la gestión de seguro escolar, declaraciones informativas de donaciones y/u otras gestiones educativas de apoyo al colegio; a la ONG Solidaridad Don Bosco para la difusión de campañas educativas, económicas y de sensibilización en proyectos y misiones salesianas.
- Que los datos solicitados son obligatorios y necesarios para cumplir las finalidades descritas, por lo que quedo informado conforme al artículo 5 de la LOPD.

COLEGIO SALESIANO LAVIAGA CASTILLO
Avenida María auxiliadora nº 12
50100 LA ALMUNIA DE DOÑA GODINA
ZARAGOZA

Y en prueba de conformidad se firma el presente documento:

En La Almunia de Doña Godina a ____ de _____ de

Fdo.-: _____ DNI. _____