

1.- ANÁLISIS DEL CONTEXTO

Diagnóstico. Situación actual del centro.

El colegio se encuentra situado en un entorno rural -en el municipio de La Almunia de Doña Godina-, con una población, de cerca de 8.000 habitantes y en torno a 26.000 en toda la comarca. Se trata del único colegio privado y concertado de la comarca.

Los indicadores demográficos revelan que la franja de edad con mayor porcentaje de población está comprendida entre los 40 y 45 años. Las buenas conexiones por carretera y la fruticultura han sido y son dos motores de desarrollo económico-industrial tanto de La Almunia como de su entorno. Sin embargo, la mayor parte del valor añadido bruto generado en la localidad procede de la industria y del sector terciario. Esta Villa se ha consolidado como pequeña ciudad de servicios, ejerciendo una especie de capitalidad comercial a nivel comarcal.

La mano de obra en esta villa presenta una de las más elevadas tasas de cualificación a nivel nacional, hablando en términos proporcionales. Gracias a la presencia de la Escuela Universitaria y a la amplia oferta de ciclos formativos se dispone de personal cualificado en abundancia, especialmente de tipo técnico.

Las familias que atiende el Colegio Salesiano de La Almunia tienen un perfil socioeconómico medio alto en un 75 %.

El poder adquisitivo familiar ha disminuido a causa de la crisis actual lo que ha afectado a un grupo de familias de los alumnos de este colegio, a los que se les ayuda a través de “becas” ofrecidas por ADMAS.

Actualmente, el 27,7 % de los residentes en La Almunia son de origen extranjero, y según datos de 2014 el porcentaje más numeroso es el de vecinos de origen rumano, seguidos en este orden por los marroquíes, búlgaros, argelinos y polacos. La mayor parte de ellos población estable.

Descripción del centro y alumnado

El Colegio Salesiano Laviaga-Castillo es un colegio privado-concertado cuya titularidad la ostenta la Congregación Salesiana y oferta los siguientes niveles educativos: ESO, BACHILLERATO, FPB, CFGM y CFGS.

El alumnado del Centro es muy heterogéneo. Se compone de alumnado procedente de familias de diferente condición sociocultural y económica; con aproximadamente un 15 % de alumnos de origen extranjero (siendo mayoría los que provienen de Marruecos y Rumania). La gran mayoría no tiene problemas con el idioma pero coincide que son aquellos que presentan mayores dificultades de aprendizaje.

Aunque provienen de distintos centros escolares, poseen un nivel muy aceptable de socialización y suelen aceptar y acatar las normas de convivencia con rapidez. Se observa una buena relación entre ellos sin distinción de sexo y la convivencia con el resto de la comunidad educativa suele ser cordial. La plantilla de profesores con una alta estabilidad, la componen un total de 42 profesores. El perfil del profesor responde a una edad media de 50 años. El 36 % es de sexo femenino. Están bien cualificados, y asisten periódicamente a cursos de formación profesional y

pedagógica, mostrando en general, interés y receptividad hacia las nuevas propuestas metodológicas.

En general se involucran y colaboran en las actividades colegiales, festivales, fiestas, campañas, buenos días,... y la relación tanto con las familias como con los alumnos ha sido tradicionalmente bastante familiar y cercana.

Espacios y recursos

Para el cumplimiento del currículo, el centro ofrece todos los espacios y servicios obligatorios y reglamentarios (aulas, patios, aulas de informática, laboratorios, salas de reuniones, despachos, etc.). En la actualidad todas las aulas de ESO, BTO y Ciclos Formativos disponen de cañón de proyección con ordenador. En todo el centro existe conexión a internet.

Además de estos espacios para ofrecer servicios complementarios y actividades extraescolares dispone de:

- Comedor escolar (no se usa de manera habitual)
- Cafetería.
- Departamento de orientación para todo el centro.
- Aulas de música.
- Aula de audiovisuales.
- Zona de dormitorios
- Salón de Actos/Teatro
- Capilla.
- Polideportivo
- Salas de usos múltiples
- Pistas deportivas y campo de fútbol de césped natural

Relación con otras instituciones

Nuestro centro participa en el equipo Motor **del PLAN DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA DE LA ALMUNIA (PIALA)**, como una herramienta de trabajo, y un instrumento a favor de los niños, niñas y adolescentes, para crear las mejores condiciones para su desarrollo integral.

El colegio Salesiano Laviaga-Castillo forma también parte de la **RED DE ESCUELAS AMIGAS DE LA INFANCIA DE UNICEF**. Con la firma del convenio llevada a cabo el día 19 de mayo de 2017 el colegio se compromete a:

- Incorporar en este Plan Educativo de Centro de forma explícita el compromiso de promocionar y defender el Derecho de la Infancia.
- Celebrar el Día Universal de la Infancia (20 de noviembre) con las actividades que proponga UNICEF Comité Español o con aquellas que diseñe o tradicionalmente lleve a cabo el centro.
- Colaborar con UNICEF Comité Español en la difusión de sus campañas y situaciones de emergencia, mediante la difusión de los materiales que le sean facilitados.
- Poner en marcha acciones de recaudación entre sus grupos de interés y colaborar económicamente con UNICEF Comité Español para apoyar en el cumplimiento de sus fines sociales.

El colegio forma parte del Proyecto comarcal "**VALDEJALÓN POR LA EDUCACIÓN**". Proyecto que impulsa y favorece la innovación en los centros

educativos y en los Ayuntamientos de la Comarca de Valdejalón, coordinados por la Red Internacional de Educación (RIE).

Existe también una estrecha colaboración y vinculación con la EUPLA, **Escuela Universitaria de La Almunia**.

Con la **Comarca de Valdejalón** se mantiene una colaboración muy activa enmarcada en tres ámbitos:

- Relación con Servicios sociales en atención a alumnos que requieren de estos servicios derivados desde el departamento de orientación.
- Participación en cursos ofertados por la comarca, dirigidos a alumnos de FPB y ciclos formativos de grado medio y superior.
- Participación, en la jornada contra la Violencia de Género”, convocada por Servicios Sociales y organizada desde el IAM.
- Adhesión al nuevo proyecto comarcal “Valdejalón por la educación”, en el que se ya comentado anteriormente.

2.- SÍNTESIS DEL CARÁCTER PROPIO: MISIÓN, VISIÓN , VALORES.

Política de Calidad

Las escuelas salesianas se comprometen a cumplir los requisitos legales, normativos y del sistema de gestión en calidad. De esta manera trabajan para la mejora continua en el campo educativo, basándonos en la misión, visión y valores que definimos, de acuerdo con la concepción cristiana de la persona, de la vida y del mundo que forman parte de nuestro carácter propio.

MISIÓN

Las escuelas de la Inspectoría salesiana María Auxiliadora tienen como misión ofrecer una educación integral de calidad, basada en los valores del Evangelio y el sistema educativo de Don Bosco, buscando la formación de todas las dimensiones de la persona. En este proceso educativo, la Comunidad educativa Pastoral, propone un modelo de crecimiento y desarrollo personal que orienta al encuentro con Jesucristo. Esta oferta expresa la voluntad de comprometerse en una atención acogedora y personalizada de los alumnos con especial dedicación a los más desfavorecidos en unas escuelas abiertas y populares, comprometidas con la mejora continua y con el entorno social.

VISIÓN

Nuestra escuela, cristiana y salesiana, tiene como visión llegar a ser:

- Una escuela de las personas, que promueve su desarrollo integral y busca la participación, la iniciativa y la responsabilidad de cada uno (alumnos y personal) en su ámbito de actuación, siguiendo el perfil competencial definido institucionalmente.
- Una escuela que cuida del clima educativo familiar, donde se realiza experiencia positiva de los valores de la persona.
- Una escuela que comparte un proyecto educativo-pastoral común, que da cohesión y coherencia a la actuación de todos los miembros de la comunidad educativo-pastoral.
- Una escuela comprometida con el entorno y con la sociedad, como agente de transformación social.
- Una escuela que aprende y progresa, a la vez que enseña, creativa, con la voluntad de innovación y mejora continua.
- Una escuela abierta que comparte conocimiento, trabaja en red incentivando el plurilingüismo y las relaciones internacionales.
- Una escuela que ofrece una sólida formación académica, inspirada en los valores del humanismo cristiano y que prepara profesionalmente a sus alumnos.

VALORES

Los valores que caracterizan nuestra Propuesta Educativa Pastoral son:

- La confianza incondicional en los jóvenes, protagonistas del proceso educativo pastoral que la escuela les ofrece con múltiples propuestas educativas y pastorales.

- La acogida de los alumnos, el soporte positivo y el acompañamiento en la búsqueda de sentido de su vida desde el modelo cristiano y al estilo salesiano promoviendo una relación próxima y familiar entre las personas.
- La cultura del esfuerzo para la realización de las expectativas educativas y la consecución de la mejora permanente de la calidad de vida personal y social.
- La participación, ejerciendo la corresponsabilidad e implicando las personas en la toma de decisiones.
- La innovación, apostando por las metodologías activas y motivadoras.
- La solidaridad y la sostenibilidad, promoviendo una educación para un mundo más justo ante todo tipos de pobreza y discriminaciones.

3.- PLAN ESTRATÉGICO DE CENTRO. OBJETIVOS CURSO 2017-2018.

Presentación.

Esta propuesta de Plan estratégico es la concreción de la Propuesta educativa pastoral salesiana para las Escuelas, de la Misión, Visión y Valores que orientan nuestra acción evangelizadora, del PEPSI, del POI y fruto de la reflexión de la Comisión Inspectorial de Escuelas y las aportaciones de directivos en el presente curso. Se despliega en unos objetivos que se logran mediante la realización de diversas actividades programadas, unas a nivel inspectorial y otras a nivel local, adaptándose a los distintos contextos de los centros de la Inspectoría.

Análisis actual del Ambiente Escuela y de su contexto.

El Ambiente Escuela es uno de los cinco ambientes que forman la Delegación de Pastoral Juvenil de la Inspectoría María Auxiliadora. Este ambiente tiene como finalidad ejercer la coordinación entre las diferentes escuelas siguiendo las directrices inspectoriales y asumiendo la Propuesta Educativa de las Escuelas Salesianas.

De la observación y reflexión sobre el contexto externo e interno de nuestras Escuelas, ofrecemos el siguiente análisis que pueda servir para proponer los objetivos estratégicos:

| Factores externos | |
|--|--|
| Amenazas | Oportunidades |
| <p>El carácter concertado de las escuelas y el tipo de destinatario hace que su sostenibilidad esté siempre en riesgo por los condicionantes económicos. Los conciertos son insuficientes para cubrir los gastos y las familias no pueden aportar lo que deberían.</p> <p>Otro riesgo recae en el alumnado, tanto por causas demográficas de baja natalidad, como por la competencia que hay entre las escuelas con las que se trabaja conjuntamente en diferentes redes escolares (Escuelas Católicas, Escola Cristiana,...).</p> | <p>Estas amenazas son también una oportunidad para invitar a colaborar a todas las partes interesadas para hacerle frente y trabajar por un servicio educativo de calidad.</p> <p>La indefinición y los cambios repetidos llevan la escuela a crecer en autonomía y gestionar según su Proyecto educativo, como elemento estable de su acción educativa, favoreciendo la corresponsabilidad y la creatividad de sus agentes.</p> <p>El encaje entre los nuevos paradigmas educativos, que parten de una visión constructivista del aprendizaje, y nuestras propuestas educativas es perfectamente posible.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Las repetidas reformas educativas, que cambian los planes educativos antes de cualquier consolidación, provocan una situación de inseguridad e indefinición.</p> <p>El creciente laicismo, la incertidumbre política y los evidentes intentos por parte de algunas Administraciones de no reconocer el derecho a la libertad de enseñanza y no contemplar la escuela concertada como opción dentro de un sistema educativo plural.</p> | |
|---|--|

| Factores internos | |
|--|---|
| Debilidades | Fortalezas |
| <p>El riesgo de provisionalidad legislativa puede conllevar una resistencia al cambio cuando este es necesario y una falta de adecuación a la realidad de los destinatarios.</p> <p>A la incertidumbre en la matrícula se le debe sumar la fragilidad económica de nuestras escuelas.</p> <p>Dificultades para liberar recursos para la reflexión sobre la mejora de la práctica educativa.</p> <p>Fragilidad institucional en el aseguramiento de la dotación de cuadros directivos especialmente capacitados para estas funciones y en garantizar la identificación cristiana y salesiana de todo el personal.</p> <p>La fragilidad de las relaciones familia y escuela.</p> | <p>Nuestra tradición pedagógica en procesos como el acompañamiento del alumno, el estilo educativo y las herramientas de orientación nos sitúan en unas buenas condiciones para afrontar el reto de la renovación pedagógica y pastoral.</p> <p>La experiencia en la implementación de los itinerarios de educar en la búsqueda de sentido y en la justicia y la solidaridad.</p> <p>El hecho de ser referentes en educación con alumnos de la periferia del Sistema Educativo y con necesidades educativas especiales, consiguiendo su incorporación, inclusión en el Sistema e inserción en el mundo laboral.</p> <p>El aprovechamiento de las sinergias entre las escuelas que la definición, implantación y seguimiento del sistema de calidad nos ha otorgado.</p> <p>La buena predisposición general de nuestros maestros y profesores para afrontar la renovación pedagógica y pastoral.</p> |

Planificación estratégica.

Considerando la valoración de lo realizado, el análisis realizado en el apartado anterior y el PEPSI, se propone el Ambiente Escuelas los siguientes ejes y objetivos :

Eje 1: Acción Educativa y Pastoral.

1. Actualizar pedagógica y pastoralmente nuestras escuelas
2. Revisar y definir el proceso de acción pastoral en la escuela
3. Implicar a las familias en el desarrollo del proceso educativo-pastoral

Eje 2: El personal de las escuelas

4. Potenciar la identidad cristiana y salesiana de nuestros educadores
5. Definir y aplicar un sistema inspectorial integral de gestión de personas
6. Generar procesos que permitan a nuestros directivos ejercer un liderazgo distribuido y transformacional

Eje 3: Organización y gestión

7. Reformular los Sistemas de Gestión de Calidad como soporte de los proyectos educativo-pastorales
8. Promover el trabajo en red entre las escuelas de toda la inspectoría
9. Determinar el modelo inspectorial de organización de la escuela y del ambiente escuela
10. Establecer las medidas adecuadas para posibilitar la continuidad y sostenibilidad de nuestras escuelas.

Relación entre los objetivos estratégicos del ambiente escuela, el PEPSI y el POI.

Eje 1: Acción Educativa y Pastoral

| Objetivo estratégico | PEPSI | POI |
|---|---|-------------------------|
| Actualizar pedagógica y pastoralmente nuestras escuelas. | Educación a la fe (1.3.) Educativo-cultural (2.1.) Experiencia asociativa (3.1.2) | 5.3.2 5.3.2 5.3.1 |
| Revisar y definir el proceso de acción pastoral en la escuela | | |
| Implicar a las familias en el desarrollo del proceso educativo-pastoral | CEP (5.1.) | 3.4.1 |

Eje 2: El personal de las escuelas

| | | |
|---|--|------------------------------------|
| Potenciar la identidad cristiana y salesiana de nuestros educadores | Educación a la fe (1.3.) Educativo-cultural (2.1.) Vocacional (4.3.) | 5.3.2 5.3.2 3.3.2 y 5.3.3 |
| Definir y aplicar un sistema inspectorial integral de gestión de personas | Vocacional (4.3.) | 3.3.2 2.1 |
| Generar procesos que permitan a nuestros directivos ejercer un liderazgo distribuido y transformacional | CEP (6.1.; 6.2) | 6.3.1 |

Eje 3: Organización y gestión

| | | |
|--|------------------------------------|--------------|
| Reformular los sistemas de gestión de calidad como soporte de los proyectos educativo-pastorales | Educación a la fe (1.1.;1.4.) | 3.2. |
| Promover el trabajo en red entre las escuelas de toda la inspectoría | Experiencia asociativa (3.2; 3.3.) | 2.1 4.2.3 |
| Determinar el modelo inspectorial de organización a nivel inspectorial y escuelas. | | 2.3 |
| Establecer las medidas adecuadas para posibilitar la continuidad y sostenibilidad de nuestras escuelas | | 2.3 |

Planificación de las actuaciones

La planificación de cada objetivo se concreta de forma jerárquica, en líneas estratégicas que son el medio para lograr alcanzar los objetivos estratégicos marcados por la organización. Las líneas estratégicas se concretarán en acciones con una temporalización, responsables y evidencias a conseguir.

EJE 1: Acción Educativa y Pastoral.

OBJETIVO 1: Actualizar pedagógica y pastoralmente nuestras escuelas.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|--|--|------------------|--|
| Establecer las metodologías a aplicar en el centro basándose en un análisis de la realidad y unos objetivos concretos. | Realizar una encuesta a los diferentes claustros sobre metodologías más interesantes o más urgentes. | Coordinador Actualización pedagógica y pastoral. | 16-17 | Encuesta de valoración. Comunicación a los directores de las conclusiones. |
| | Animar a que todos los docentes introduzcan nuevas metodologías relacionadas con aprendizaje cooperativo y aprendizaje servicio en sus programaciones. | | Todos los cursos | Participación de los docentes en proyectos de innovación relacionados con nuevas metodologías. |
| Formar al profesorado en metodologías activas para cada uno de los claustros. Implementar estas metodologías y evaluarlas. | Informar al profesorado de las nuevas metodologías. | Coordinador Actualización pedagógica y pastoral. | 16-17 | Actas de reunión |
| | Implementar formación en Aprendizaje Servicio y Aprendizaje Cooperativo, en el propio centro o compartida con otros centros. | | 16-17 | Cursos y/o formaciones realizadas |
| | Implementar formación en otras metodologías interesantes para el claustro (grupos interactivos, flipped classroom...), en el propio centro o compartida con otros centros. | | Todos los cursos | Programaciones didácticas. Documentación Qe |
| | Creación de un foro de buenas prácticas en el centro | | 17-20 | Foro. |
| | Creación de un foro de buenas prácticas en la Inspectoría | | Todos los cursos | Foro. |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | Realización de "job shadowing" con un centro extranjero (<i>ellos analizan nuestras metodologías y nosotros las suyas</i>) | | 18-20 | Informaciones enviadas o publicadas. |
| Mejorar la formación del profesorado en la atención a la diversidad. | Implementar la formación del profesorado en necesidades concretas de nuestro alumnado. | Responsable Orientación | Todos los cursos | Acciones formativas relacionadas con la atención a la diversidad. |
| | Realizar una evaluación de la formación | Responsable Orientación | Todos los cursos | Documento de evaluación de la acción formativa |
| Gestionar la atención a la diversidad mediante Qe. | Implementar el módulo de orientación de Qe. | Responsable Orientación | 16-17 | Integración de Qe en la gestión de la diversidad en el sistema de calidad del centro. |
| Mejorar la atención a los alumnos con altas capacidades. | Incluir esta atención en el Plan de atención a la diversidad. | Responsable Orientación | 16-17 | PAD |
| Mejorar la competencia lingüística de nuestros alumnos en idiomas Extranjeros | Redactar un Plan Lingüístico de Centro | Coordinador Plurilingüismo Director Académico | 16-17/ 17-18 | Documento Plan Lingüístico |
| | Mantenimiento de un blog específico para Plurilingüismo y Célula Europa | Coordinador Plurilingüismo | 17-18 (anual) | Blog & entradas |
| | Participar en el Programa de Ampliación de Lenguas Extranjeras de la DGA (inglés) | Jefe de Departamento | 17-18 (anual) | Solicitud, autorización centro participante DGA, informe anual |
| | Ofertar unidades didácticas en inglés | Coordinador Plurilingüismo, Jefe de Departamento, Profesores implicados | 17-18 (anual) | Carta DGA certificando participación del profesor |
| | Solicitar incorporación como centro bilingüe oficial en la próxima convocatoria abierta desde al DGA. | Coordinador de Plurilingüismo, Jefe de Departamento, Profesores implicados | Pendiente de publicación oficial por parte del Gobierno de Aragón | Documentación de solicitud |
| | Proporcionar a los alumnos información sobre becas, pruebas | Coordinador Plurilingüismo | 17-18 (anual) | Informaciones publicadas o enviadas |

PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO

| | | | | |
|--|--|--|------------------|--|
| | oficiales, etc. (Inglés y Francés) | | | |
| | Proporcionar a las familias información sobre becas, pruebas oficiales, etc. (Inglés y Francés) | Coordinador Plurilingüismo | 17-18 (anual) | Informaciones publicadas o enviadas |
| | Participación en concursos lingüísticos nacionales o internacionales (Inglés y Francés) | Coordinador de Plurilingüismo | 17-18 (anual) | Inscripción y resultados de participación |
| | Ofertar y coordinar la organización del Programa de verano para inmersión lingüística en inglés a los alumnos. | Coordinador Plurilingüismo | 17-18 (anual) | Informaciones enviadas o publicadas |
| | Ofertar actividad de intercambio lingüístico/cultural | Coordinador plurilingüismo/Profesores implicados | 17-18 (anual) | Informaciones publicadas y enviadas Documentación del Intercambio |
| | Participación en proyectos con socios europeos: Erasmus+, etwinning, etc (Inglés y Francés) | Coordinador plurilingüismo/Profesores implicados | 17-18 (anual) | Documentos de participación |
| | Realización de FCT de alumnos de Grado Superior en países europeos con subvención Beca Erasmus | Coordinador plurilingüismo y jefe departamento | 17-18 (anual) | Documentos Erasmus: Solicitud, Acuerdos de prácticas, Certificados de estancia, etc. |
| Obtención de titulaciones oficiales de idiomas por parte de los alumnos. | Aumentar la presencia física de la lengua inglesa y francesa en el centro: cartelera, sonido, biblioteca de inglés, etc. | Coordinador Plurilingüismo | 17-18 | Física |
| | Formar al profesorado sobre la estructura de los exámenes. | Coordinador de plurilingüismo | 17-18 | Documentación de la formación realizada. |
| | Intentar ser centro examinador. | Coordinador de plurilingüismo | Todos los cursos | Documentación de gestiones realizadas. |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Mejorar la competencia lingüística de nuestro profesorado en idiomas extranjeros | Proporcionar información sobre cursos de formación y pruebas oficiales en lengua inglesa y francesa | Coordinador Plurilingüismo | Todos los cursos | Informaciones enviadas y publicadas |
| | Proporcionar información sobre cursos CLIL (Content and Language Integrated Learning) (Inglés) | Coordinador Plurilingüismo | Todos los cursos | Informaciones enviadas y publicadas |
| | Informar y apoyar al profesorado en la participación en proyectos europeos: etwinning, Euroscola, Erasmus+, etc (Inglés y Francés) | Coordinador plurilingüismo | Todos los cursos | Informaciones enviadas y publicadas |
| | Informar y apoyar al profesorado en el uso de plataformas de formación como www.schoolgateway.eu | Coordinador de plurilingüismo | Todos los cursos | Informaciones enviadas y publicadas |
| | Informar y apoyar al profesorado de Grado Superior para su participación en Acciones de Formación a través del Programa Erasmus+ | Coordinador de plurilingüismo | Todos los cursos | Informaciones enviadas y publicadas |
| Desarrollar el nuevo Modelo Inspectorial de Centro de FP. | Elaborar el organigrama de FP en función de los medios y las necesidades. Concretar responsables, competencias y funciones. | Responsable FP | 17-18 | PC14 y PC15 |
| | Ampliar la oferta de formación profesional en cuanto a formación para el empleo, formación para trabajadores, etc. | Responsable FP | Todos los cursos | Oferta de FP el centro. |

| | | | | |
|---|--|----------------|------------------|-------------|
| Renovar la ofertas educativas de FP | Iniciar el trabajo de implantación de FP dual en todos los ciclos formativos. Fomentar la realización de las FCT en el extranjero. | | | |
| Modernizar y fortalecer nuestros servicios de información, orientación e inserción laboral. | Todos los alumnos de FP (2º curso) deben estar en la base de datos de la bolsa de trabajo tanto para ayudar a su inserción laboral, como para la comunicación con ellos para informaciones varias (formación en el colegio, actividades, charlas....). | Responsable FP | Todos los cursos | PC14 y PC15 |

| INDICADORES | | META |
|-------------|--|------|
| i76 | Grado de satisfacción general de los alumnos con el Centro | |
| i77 | Grado de satisfacción general de las Familias con el Centro | |
| i78 | Grado de satisfacción general del profesorado con el Centro | |
| i27 | Grado de satisfacción de los alumnos con la acción docente. | 3,5 |
| i28 | Grado de satisfacción de los padres con la acción docente. | 3,5 |
| i94 | Grado de satisfacción de los profesores con los aspectos metodológicos. | 3,5 |
| i19 | Grado de satisfacción de los alumnos con las medidas de atención a la diversidad. | 3,5 |
| i21 | Grado de satisfacción del Profesorado con la Atención a la Diversidad | 3,5 |
| i20 | Grado de satisfacción de los padres con las medidas de atención a la diversidad. | 3,5 |
| i16 | % de áreas-asignaturas-materias aprobadas de todo el alumnado con ACI (no significativa) | 65 |
| i17 | % de áreas-asignaturas-materias aprobadas de todo el alumnado con ACIS (significativa) | 65 |
| i133 | Resultados PAU Inglés | 6 |
| i134 | Resultados PAU Francés | 6 |
| i135 | Resultados PAU Valenciano | 6 |
| i130 | % de aciertos competencia inglés Secundaria Pruebas diagnósticas | 70 |

| | | |
|------|--|-----|
| i129 | % de aciertos competencia valenciano Secundaria Pruebas diagnósticas | 70 |
| i124 | Percentil competencia inglés Secundaria Pruebas diagnósticas | 65 |
| i123 | Percentil de aciertos competencia valenciano Secundaria Pruebas diagnósticas | 65 |
| i136 | % entre plazas cubiertas respecto a concedidas Erasmus+ FCT | 50 |
| i137 | % de ocupación en FP | 75 |
| i138 | Satisfacción general con el Colegio (alumnos de FP) | 3,5 |
| i139 | Satisfacción de la empresa con los alumnos de FP | 3,5 |
| i140 | % Alumnos que certifican respecto a los que inician el curso Formación ocupacional o para el empleo. | 80 |
| i22 | % alumnos que promocionan de curso o titulan (imperativo legal) | 75 |
| i23 | % de alumnos sin suspensos. | 70 |

OBJETIVO 2: Revisar y definir el proceso de acción pastoral en la escuela

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|---|-------------------------------|------------------|-----------------------------|
| Realizar el Proyecto Educativo Pastoral | En base a las concreciones inspectoriales a nivel inspectorial. | COS. Coordinación de pastoral | 16-17 | Proyecto Educativo Pastoral |
| Revisar el Plan de Acción Pastoral | En base a las concreciones inspectoriales a nivel inspectorial. | Coordinación de pastoral | 17-18 | Plan de Acción Pastoral |
| Actualizar los procesos de pastoral en las escuelas desde nuestros marcos de referencia. | En base a las concreciones inspectoriales a nivel inspectorial. | Coordinación de pastoral | Todos los cursos | Proceso de pastoral |

| INDICADORES | | META |
|-------------|---|------|
| i141 | N.º de proyectos de APS | 1 |
| i47 | Grado de satisfacción de los alumnos con la Pastoral | 3,5 |
| i48 | Grado de satisfacción de las Familias con la Pastoral | 3,5 |
| i49 | Grado de satisfacción del profesorado con la Pastoral | 3,5 |

OBJETIVO 3: Impulsar la implicación de las familias en el desarrollo del proceso educativo-pastoral

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|---|-------------------------|-----------------|-----------------------|
| Favorecer la comunicación y participación de las familias de los procesos de actualización pedagógica pastoral . | Realizar encuestas en relación a la actualización pedagógica pastoral. | Dirección de centro | 17-18 | Documento de encuesta |
| Acompañar y generar espacios de participación de las familias de NEE. | Reuniones de la responsable de orientación, acompañando a los tutores, con las familias de ACNEAES (inicio y final de curso, trimestralmente y cuando se requiera o solicite) | Responsable Orientación | Cada curso. | Actas |
| Acompañar a las AMPAS de los colegios. | Acompañar a las AMPAS a las juntas de FAPASI | Dirección de centro | Cada curso. | Acta de la reunión |
| | Asistir a las reuniones de la junta de AMPAS | Dirección de centro | Cada curso. | Acta de la reunión |

| INDICADORES | | META |
|-------------|--------------------------------------|------|
| i142 | % de familias que pertenecen al AMPA | 75 |

EJE 2: El personal de las escuelas

OBJETIVO 4: Potenciar la identidad cristiana y salesiana de nuestros educadores

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|---|---|--|-----------------|--------------------------------|
| Garantizar oferta de grupos de fe para los educadores y familias. | Ofrecer grupos de fe para educadores y familias | Director de la obra | Cada curso | Oferta de grupos de fe |
| Fomentar los momentos de oración para los educadores y familias. | Oración trimestral de obra | Director de la obra Coordinador general de pastoral | Trimestral | Número de oraciones realizadas |

| INDICADORES | | | | META |
|-------------|---------------------------------|--|--|------|
| i143 | % de educadores en grupos de fe | | | |

OBJETIVO 5: Definir y aplicar un sistema inspectorial integral de gestión de personas

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|-------------------------------------|------------------------|-----------------|------------------------|
| Definición de los perfiles competenciales del personal | adopción en sus sistemas de calidad | Coordinador de calidad | 17-18 | Documento del proceso. |
| | Implementación | Dirección del centro | 17-18 | Documento del proceso. |
| Establecer el proceso inspectorial de selección de personal. | adopción en sus sistemas de calidad | Coordinador de calidad | 17-18 | Documento del proceso. |
| | Implementación | Dirección del centro | 17-18 | Documento del proceso. |

| INDICADORES | | | | META |
|-------------|---|--|--|------|
| i78 | Grado de satisfacción general del profesorado con el Centro | | | 3,75 |
| i144 | Evaluación del profesorado | | | 3,75 |

OBJETIVO 6: Generar procesos que permitan a nuestros directivos ejercer un liderazgo distribuido y transformacional

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|---|--------------------------|------------------|-----------------------|
| Cuidar a los directivos de los centros | Ofrecer una formación específica sobre liderazgo a los equipos directivos | CIE | 17-18 | Realización formación |
| | Acompañar a los equipos directivos | Coordinación de escuelas | Todos los cursos | Comunicaciones |
| | Acompañar a las personas que han dejado la dirección del centro. | Coordinación de escuelas | Todos los cursos | Comunicaciones |

| INDICADORES | | META |
|-------------|--------------------------|------|
| i145 | Evaluación del liderazgo | 3,75 |

EJE 3: Organización y gestión

OBJETIVO 7: Reformular los Sistemas de Gestión de Calidad como soportes de los Proyectos Educativos Pastorales.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|--|-------------------------|-----------------|--|
| Adopción del árbol de procesos común inspectorial en los centros | Implementación procesos PE y PC. | Coordinador de calidad. | 16-17 | Catalogo de procesos y Listado de documentos Qe. |
| | Documentación PS. | Coordinador de calidad. | 16-17 | Catalogo de procesos y Listado de documentos Qe. |
| | Implementación PS. | Coordinador de calidad. | 17-18 | Catalogo de procesos y Listado de documentos Qe. |
| Obtener una certificación de calidad EFQM en los centros. | Presentarse a una certificación EFQM | Coordinador de calidad. | 17-20 | Sello de calidad |
| Utilizar la herramienta Qe en la gestión de la calidad en los centros. | Evaluar la implementación herramienta Entradas (Reclamaciones, sugerencias, quejas y propuestas de mejora, detección de no conformidad), Incidencias del sistema y RNC No conformidades. | Coordinador de calidad. | 16-17 | Documentación en el sistema Qe. |
| | Evaluar la Implementación herramienta Auditoría. | Coordinador de calidad. | 16-17 | Documentación en el sistema Qe. |
| | Evaluar la implementación herramienta Plan de mejora. | Coordinador de calidad. | 16-17 | Documentación en el sistema Qe. |
| | Evaluar la implementación herramienta Política y estrategia. | Coordinador de calidad. | 17-18 | Documentación en el sistema Qe. |

| INDICADORES | | META |
|-------------|--------------------------|------|
| | Puntuación sello calidad | 300 |

OBJETIVO 8: Promover el trabajo en red entre las escuelas de toda la inspectoría.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|--|-------------------------------------|-----------------|--|
| Compartir los procesos, los materiales y los productos que vamos generando | Solicitud a la DCS de un entorno digital colaborativo | CIE | 16-17 | Comunicación |
| | Establecer la forma de gestionar los bancos de recursos | Coordinadores de secciones de zona. | 16-17 | Criterios de organización de bancos de recursos. |
| | Generar y mejorar los bancos de recursos para compartir materiales. | Coordinadores de secciones de zona. | 16-17 y resto | Bancos de recursos. |
| Facilitar espacios de encuentro entre responsables/profesorado de los diferentes colegios. | Participar en la reunión inspectorial de Titulares y Directores | CIE | ? | Actas de encuentros |
| | Participar en la encuentro inspectorial de coordinadores de pastoral de obra | Delegado de Pastoral | ? | Actas de encuentros |
| | Coordinación de los equipos de escuelas | CIE | ? | Actas de encuentros |

| INDICADORES | | | | META |
|-------------|--|--|--|------|
| | | | | |
| | | | | |

OBJETIVO 9: Determinar el modelo inspectorial de organización de la escuela y del ambiente escuela

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|--|--|-------------------|-----------------|--|
| Aplicación del modelo inspectorial de organización y de funcionamiento de una escuela salesiana. | Aplicación del modelo inspectorial de organización y de funcionamiento de una escuela salesiana. | Equipo directivo. | 17-18 | Documentación y el organigrama del centro. |

| INDICADORES | | | | META |
|-------------|--|--|--|------|
| | | | | |

OBJETIVO 10: Establecer las medidas adecuadas para posibilitar la continuidad y sostenibilidad de nuestras escuelas

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | ACCIONES CONCRETAS | RESPONSABLES | TEMPORALIZACIÓN | EVIDENCIA |
|---|--|------------------|-----------------|-----------|
| Asegurar la sostenibilidad económica de los centros | Adoptar las medidas planificación plurianual de las inversiones y del personal | Equipo directivo | 18-19 | |
| INDICADORES | | | | META |
| | | | | |

CONCRECIÓN DE OBJETIVOS CURSO 2017-2018

A continuación, se redactan los objetivos prioritarios y las líneas estratégicas a desarrollar en el centro durante el curso 2017-2018.

Estos objetivos derivados del Plan estratégico de centro toman también como referencia:

- Las conclusiones y propuestas de mejora sobre el funcionamiento general derivadas de la memoria escolar 2016-2017.
- El Proyecto Educativo Pastoral del Colegio Salesiano Laviaga Castillo.
- Los objetivos prioritarios propuestos desde la Inspección Educativa.

OBJETIVO 1

En el ámbito Educativo Pastoral nuestro objetivo principal será:

“Renovar y ser agentes activos en la animación vocacional”

Bajo el lema: **“VEN y VERÁS”** Hay un sitio para ti

RESPONSABLE: María Jesús Ramón Alcázar.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Cuidar la calidad y calidez de nuestras celebraciones.
- Aumentar la participación de la Comunidad Educativa:
 - Creación de la figura de delegados de pastoral.
 - Participación de la Comunidad educativa en buenos días.
 - Creación de la Asociación de Antiguos Alumnos.
- Realización de Jornadas Vocacionales.

OBJETIVO 2

"Potenciar la Formación Profesional"

RESPONSABLE: Fernando Sanclaudio Abadía.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Modernizar y agilizar la bolsa de trabajo.
- Ampliar la oferta de cursos de formación para trabajadores y desempleados.
- Iniciar el proceso de implantación de la FP dual.
- Fomentar la realización de las FCT en el extranjero.

OBJETIVO 3

“Reformular nuestro Sistema de Gestión de la Calidad”.

RESPONSABLE: Miguel Ángel Medrano Ariza.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Adopción del árbol de procesos común inspectorial en el centro.

- Documentación e implementación de todos los procesos (estratégicos, soporte y clave).
- Obtener la certificación de calidad EFQM en el centro.
 - Recoger y analizar indicadores Inspectoriales partiendo del histórico generado.
- Utilizar la herramienta Qe en la gestión de la calidad en el centro.
 - Implementación herramienta IRSD.
 - Implementación herramienta Auditoría.
 - Implementación herramienta Plan de mejora.

OBJETIVO 4

"Avanzar en la mejora de la competencia lingüística de nuestro colegio en idiomas extranjeros".

RESPONSABLE: Susana González Ábalos.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Mejorar la competencia lingüística de nuestros alumnos en idiomas extranjeros:
 - Redactar el Plan lingüístico de centro.
 - Aumentar la participación en proyectos con socios europeos: Erasmus+, etwinning, etc. (inglés y francés).
 - Realización de FCT de alumnos de grado superior en países europeos con subvención Beca Erasmus.
- Obtención de titulaciones oficiales de idiomas por parte de los alumnos:
 - Aumentar el número de alumnos que se presentan a pruebas oficiales de certificación de nivel de inglés.
 - Estudiar la posibilidad de ser centro examinador.
- Mejorar la competencia lingüística de nuestro profesorado en idiomas extranjeros:
 - Informar y apoyar al profesorado de Grado Superior para su participación en Acciones de Formación a través del Programa Erasmus+.
 - Informar y apoyar al profesorado en la participación en proyectos europeos: etwinning, Euroscola, Erasmus+, etc. (inglés y francés) y en el uso de plataformas de formación en inglés como www.schoolgateway.com

OBJETIVO 5

"Implicar a todos los miembros de la Comunidad Educativa en la responsabilidad y adquisición de las competencias sociales y cívicas por parte del alumnado".

RESPONSABLES: Sergio Colás Aísa y María Carmen Íñigo Andaluz.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Aplicar el principio de inclusión mediante la utilización de los recursos para atender a las distintas necesidades de los alumnos.
- Potenciar la formación y la sensibilización del equipo educativo en relación a la atención a la diversidad y a la convivencia.
- Colaborar con organismos e instituciones para aumentar nuestra formación y relación con otros agentes.
- Acompañar y generar espacios de participación de las familias de NEE.

OBJETIVO 6

"Implementar en la pedagogía de nuestro centro procesos y programas de innovación educativa".

RESPONSABLE: Carmen Ceamanos Valero.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

- Formación al profesorado en metodologías activas para cada uno de los claustros (ABP, APS, aprendizaje cooperativo, Flipped Classroom, grupos interactivos...).
- Fomentar el desarrollo de proyectos de innovación educativa con la finalidad de impulsar la innovación en los procesos de enseñanza-aprendizaje:
 - Proyecto "COPO" (Cooperación, Participación y Organización). Proyecto en el que participan tres colegios que innovan en red y que trata de lograr escuelas más inclusivas utilizando una metodología basada en tres ejes: APS, Aprendizaje colaborativo y ABP
 - Proyecto "VALDEJALÓN POR LA EDUCACIÓN". Proyecto que impulsa y favorece la innovación en los centros educativos y en los ayuntamientos de la Comarca de Valdejalón, coordinados por la Red Internacional de Educación (RIE).
- Creación de un catálogo de buenas prácticas en el centro y compartirlo con centros en red.

Además de los objetivos anteriores nuestra misión ineludible sigue siendo **"Potenciar la apertura del colegio al entorno y a la sociedad"** y **"Abrir la escuela a los jóvenes más allá del horario lectivo con una oferta diferente de aprovechamiento del tiempo libre y de ocio desde el carisma salesiano"**

